



Администрация муниципального образования –
Сасовский муниципальный район Рязанской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 августа 2018 г. № 493

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования – Сасовский муниципальный район Рязанской области от 02 июля 2015 года № 301 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности»

Во исполнение распоряжения Правительства Российской Федерации от 31 января 2017 г. №147-р «О целевых моделях упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности субъектов Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования – Сасовский муниципальный район Рязанской области, администрация муниципального образования – Сасовский муниципальный район Рязанской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Пункт 2.4. читать в следующей редакции:

«Срок предоставления муниципальной услуги. Максимальный срок принятия решения о выдаче разрешения или отказа – 10 дней со дня поступления от заинтересованного лица заявления.

Максимальный срок направления и (или) выдачи заявителю решения о выдаче разрешения или отказа - 3 рабочих дня со дня принятия указанного решения о выдаче разрешения.

При направлении заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по почте срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня поступления в уполномоченную организацию заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (по дате регистрации заявления).

Сроки прохождения отдельных административных процедур:

а) прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, от одного заявителя - не более 45 минут;

б) направление заявления и документов - в течение 1 рабочего дня с даты приема документов;

в) рассмотрение Отделом, структурным подразделением представленных документов - в течение 2 рабочих дней, следующих за днем поступления документов;

ПРОЕКТ

г) межведомственное информационное взаимодействие - не более 2 рабочих дней, а в случае направления повторного запроса - не более 3 рабочих дней, в том числе:

- подготовка и направление запроса в ФНС России - в течение 1 рабочего дня, следующего за днем окончания административной процедуры по рассмотрению Отделом представленных документов;

- подготовка и направление запроса в ФГБУ "ФКП Росреестра" - в течение 1 рабочего дня, следующего за днем окончания административной процедуры по рассмотрению Отделом представленных документов;

- подготовка и направление запроса в Роснедра - в течение 1 рабочего дня, следующего за днем окончания административной процедуры по рассмотрению Отделом представленных документов;

- подготовка и направление запроса в Росреестр - в течение 1 рабочего дня, следующего за днем окончания административной процедуры по рассмотрению Отделом представленных документов;

- проверка полноты документа (информации), полученного в результате межведомственного информационного взаимодействия, - в течение 1 рабочего дня, следующего за днем получения запрашиваемого документа (информации);

д) подготовка результата предоставления муниципальной услуги - в течение 2 рабочих дней;

е) направление результата предоставления муниципальной услуги в уполномоченную организацию - в течение 1 рабочего дня;

ж) выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги».

2. Пункт 3.2.3.7. изменить: «Максимальный срок административной процедуры – 2 рабочих дня».

3. Пункт 3.2.4.9. изменить: «Максимальный срок административной процедуры межведомственного взаимодействия составляет не более 2 рабочих дней, а в случае направления повторного запроса - не более 3 рабочих дней».

4. Пункт 3.2.5.5. изменить: «Максимальный срок административной процедуры - 2 рабочих дня при подготовке проекта постановления администрации муниципального образования – Сасовский муниципальный район Рязанской области в выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, 2 рабочих дня - при подготовке отказа в выдаче разрешения».

3. Настоящее постановление, после размещения его проекта в сети Интернет на срок 1 месяц, опубликовать (обнародовать) в совместном периодическом печатном средстве массовой информации Сасовской районной Думы и администрации муниципального образования – Сасовский муниципальный район Рязанской области «Информационный бюллетень».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
Сасовского муниципального района

С.А. Макаров

ПРОЕКТ

Согласовано:

Начальник организационно - правового управления
администрации Сасовского муниципального района

К.В. Варанкин

Направлено: в дело, отделу земельных и имущественных отношений,
Землепользователю, Росреестру

В.Н. Федулова
8(49133)5-11-40