



САСОВСКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 31 марта 2017 года № 24

г. Сасово

О внесении изменений в решение Сасовской районной Думы от 07.03.2013 № 8 «Об утверждении Положения о порядке и условиях проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования - Сасовский муниципальный район, условий контракта и контракта с лицом, назначаемым на должность главы администрации муниципального образования - Сасовский муниципальный район»

В соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования – Сасовский муниципальный район Рязанской области, **Сасовская районная Дума РЕШИЛА:**

1. Внести следующие изменения в решение Сасовской районной Думы от 07.03.2013 № 8 «Об утверждении Положения о порядке и условиях проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования - Сасовский муниципальный район, условий контракта и контракта с лицом, назначаемым на должность главы администрации муниципального образования - Сасовский муниципальный район»:

- пункт 1 статьи 4 изложить в следующей редакции:

«1. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе (далее - претендент), представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

1) личное заявление по форме в соответствии с приложением к настоящему Положению;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р;

3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично при представлении документов на конкурс);

4) трудовую книжку, за исключением случаев, когда контракт заключается впервые, для работающих претендентов копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

5) документ об образовании;

6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда контракт заключается впервые;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу, по форме 001-ГС/у, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.12.2009 № 984н;

10) письменное согласие на прохождение процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную тайну;

11) справку об отсутствии медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну, по форме, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2011 г. № 989н;

12) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»;

13) сведения, предусмотренные статьей 15.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.12.2016 № 2867-р;

14) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

15) собственный проект основных направлений социального и экономического развития муниципального образования - Сасовский муниципальный район, схему организации управления районным хозяйством с приложением структуры администрации района с указанием ее количественного состава (указанные документы представляются в запечатанном конверте).

Претендент имеет право по собственной инициативе представить иные документы.

Подлинники документов, указанных в подпунктах 5, 6, 7 и 8 настоящего пункта, представляются с их копией, которые заверяются секретарем конкурсной комиссии.».

2. Настоящее решение опубликовать (обнародовать) в совместном периодическом печатном средстве массовой информации Сасовской районной Думы и администрации муниципального образования – Сасовский муниципальный район Рязанской области «Информационный бюллетень» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования – Сасовский муниципальный район Рязанской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.