



САСОВСКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 13 апреля 2015 года № 34
г. Сасово

Об утверждении Положения об Общественном совете
муниципального образования - Сасовский муниципальный район
Рязанской области

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» руководствуясь Уставом муниципального образования – Сасовский муниципальный район, **Сасовская районная Дума РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение об Общественном совете муниципального образования - Сасовский муниципальный район Рязанской области согласно приложению.

2. Администрации муниципального образования – Сасовский муниципальный район привести свои нормативные правовые акты в соответствие с настоящим решением.

3. Настоящее решение опубликовать (обнародовать) в совместном периодическом печатном средстве массовой информации Сасовской районной Думы и администрации муниципального образования – Сасовский муниципальный район Рязанской области «Информационный бюллетень».

Глава Сасовского муниципального района,
Председатель Сасовской районной Думы

Н.В. Меньшов

**Положение об Общественном совете
муниципального образования - Сасовский муниципальный район
Рязанской области**

1. Общие положения

1.1. Общественный совет муниципального образования – Сасовский муниципальный район (далее – Общественный совет) является совещательным коллегиальным, постоянно действующим органом, осуществляющим на территории муниципального образования общественный контроль за деятельностью органов местного самоуправления, муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, а также общественную проверку, анализ и общественную оценку издаваемых ими актов и принимаемых решений.

1.2. Общественный совет создается в целях развития и укрепления гражданского общества, повышения уровня доверия граждан к деятельности органов местного самоуправления, содействия предупреждению и разрешению социальных, межэтнических и межконфессиональных конфликтов на территории муниципального образования.

1.3. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», законодательством Российской Федерации, Рязанской области, нормативными правовыми актами муниципального образования, а также настоящим Положением.

1.4. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с целями, задачами и принципами, а также в формах, определенных Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

1.5. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации, достигших восемнадцати лет (далее – граждан), постоянно проживающих на территории муниципального образования, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Рязанской области (далее – объединения).

1.6. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

1.7. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

1.8. Местонахождение Общественного совета: Рязанская область, г. Сасово, ул. Вокзальная, д. 85.

2. Состав Общественного совета муниципального образования - Сасовский муниципальный район

2.1. Общественный совет состоит из 28 членов, из них:

- администрацией Сасовского муниципального района делегируется 7 граждан;

- Сасовской районной Думой делегируется 7 граждан;

- главой Сасовского муниципального района делегируется 7 граждан;

- объединениями делегируется 7 представителей.

2.2. В состав Общественного совета не могут входить лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, должности государственной службы Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, и лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также другие лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 4 апреля 2005 года № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.

2.3. Не вправе выдвигать кандидатов в члены Общественного совета следующие общественные объединения:

1) объединения, зарегистрированные в порядке, предусмотренном федеральным законодательством, менее чем за один год до дня истечения срока полномочий членов Общественного совета действующего состава;

2) политические партии;

3) объединения, которым в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» вынесено предупреждение в письменной форме о недопустимости осуществления экстремистской деятельности, в течение одного года со дня вынесения предупреждения, если оно не было признано судом незаконным;

4) объединения, деятельность которых приостановлена в соответствии с Федеральным законом «О противодействии экстремистской деятельности», если решение о приостановлении не было признано судом незаконным.

3. Порядок формирования Общественного совета муниципального образования – Сасовский муниципальный район

3.1. Общественный совет создается распоряжением администрации муниципального образования – Сасовский муниципальный район (далее – администрация).

Распоряжение администрации размещается на официальном сайте администрации Сасовского муниципального района и подлежит официальному опубликованию.

3.2. Общественный совет считается правомочным, если в его состав избрано три четвертых от установленного настоящим Положением числа членов Общественного совета.

3.3. Глава Сасовского муниципального района, Сасовская районная Дума и администрация в течение 14 дней со дня официального опубликования распоряжения администрации о создании Общественного совета проводят консультации с объединениями, определяют граждан - ученых, деятелей искусства и культуры, представителей деловых кругов, религиозных конфессий, работников сферы образования и здравоохранения, а также иных лиц, имеющих особые заслуги перед обществом, и предлагают этим гражданам войти в состав Общественного совета.

3.4. В течение пяти дней граждане, получившие предложение войти в состав Общественного совета, письменно уведомляют орган местного самоуправления, указанный в пункте 3.3, направивший им предложение войти в состав Общественного совета, о своем согласии либо об отказе войти в состав Общественного совета.

В течение пяти дней со дня получения письменного согласия граждан войти в состав Общественного совета органы местного самоуправления, указанный в пункте 3.3, своими решениями утверждают списки, определенных ими членов Общественного совета (далее – списки членов), и представляют их главе администрации.

3.5. Глава администрации в течение 3 дней после получения решений органов местного самоуправления, указанных в пункте 3.3, об утверждении списков членов предлагает членам Общественного совета приступить к формированию полного состава Общественного совета.

Информация о формировании Общественного совета в полном составе размещается администрацией на официальном сайте администрации Сасовского муниципального района и подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

3.6. В течение 14 дней со дня официального опубликования информации о формировании Общественного совета в полном составе объединения направляют в Общественный совет решения руководящих коллегиальных органов соответствующих объединений о делегировании своих представителей в состав Общественного совета.

К решению прилагаются следующие документы:

копия устава объединения, заверенная надлежащим образом;

документы, содержащие сведения о количестве членов или участников объединения;

информация и сведения о представителе, послужившие основанием для его делегирования в состав Общественного совета;

согласие представителя о включении его кандидатуры в состав Общественного совета.

3.7. Общественный совет в течение 5 дней после истечения срока, установленного пунктом 3.6 настоящего Положения принимает решение о приеме в члены Общественного совета 7 представителей объединений.

Данное решение не позднее трех дней с момента принятия направляется главе администрации.

3.8. Информация о формировании Общественного совета в полном

составе и список членов Общественного совета размещается администрацией на официальном сайте администрации Сасовского муниципального района и подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

3.9. Срок полномочий Общественного совета, членов Общественного совета составляет два года со дня первого заседания Общественного совета, сформированного в полном составе.

3.10. За четыре месяца до истечения срока полномочий Общественного совета администрация инициирует процедуру формирования нового состава Общественного совета в порядке, установленном настоящим Положением.

3.11. Полномочия члена Общественного совета прекращаются досрочно в случаях:

подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;
вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;

признания его недееспособным или ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

смерти члена Общественного совета;

утраты гражданства Российской Федерации;

переезда на постоянное место жительства за пределы Сасовского муниципального района;

назначения его на государственную должность Российской Федерации и Рязанской области, должности государственной службы Российской Федерации и Рязанской области, муниципальные должности и должности муниципальной службы.

В случае досрочного прекращения полномочий члена Общественного совета на вакантное место утверждается новый член Общественного совета в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

4. Организация деятельности Общественного совета.

4.1. Первое заседание Общественного совета должно быть проведено не позднее чем через тридцать дней со дня формирования Общественного совета в полном составе.

4.2. Заседание является правомочным, если на нем присутствуют более половины от установленной настоящим Положением численности его членов.

4.3. Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости в соответствии с планом работы.

4.4. Заседания Общественного совета проводятся открыто.

4.5. Заседания Общественного совета оформляются протоколом. Протокол заседания подписывается председателем и секретарем комиссии.

4.6. Решения Общественного совета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от общего числа членов, присутствующих на заседании Общественного совета.

4.7. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим.

4.8. Председатель Общественного совета, заместитель председателя Общественного совета, секретарь избираются из состава Общественного совета на первом заседании путем открытого голосования.

4.9. В случае временного отсутствия председателя Общественного совета его полномочия осуществляет заместитель председателя Общественного совета.

4.10. Председатель Общественного совета:

- 1) осуществляет руководство деятельностью Общественного совета;
- 2) на основе предложений членов Общественного совета готовит планы работы Общественного совета и представляет их на утверждение Общественного совета;
- 3) созывает и ведет заседания Общественного совета;
- 4) утверждает повестку дня заседания Общественного совета;
- 5) подписывает от имени Общественного совета протоколы, отчеты, аналитические доклады и иные документы;
- 6) информирует население о принятых Общественным советом решениях;
- 7) осуществляет иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Общественного совета.

4.11. Секретарь Общественного совета осуществляет организационную и техническую работу по подготовке заседаний Общественного совета, в том числе:

- 1) составляет проект повестки дня заседания Общественного совета, организует подготовку материалов и проектов решений Общественного совета;
- 2) информирует членов Общественного совета о дате, времени и месте проведения очередного заседания Общественного совета, обеспечивает их необходимыми информационно-техническими материалами;
- 3) ведет и оформляет протоколы заседаний Общественного совета, осуществляет контроль за выполнением принятых Общественным советом решений и информирует Общественный совет об их исполнении;
- 4) ведет делопроизводство.

4.12. Члены Общественного совета:

- 1) участвуют в разработке и согласовании документов, утверждаемых Общественным советом;
- 2) вносят свои замечания по рассматриваемым Общественным советом вопросам и материалам;
- 3) вносят предложения и замечания по повестке дня заседания Общественного совета, порядку рассмотрения обсуждаемого вопроса;
- 4) участвуют в голосовании при вынесении решений Общественного совета.

4.13. Финансовое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет администрация.