



Администрация муниципального образования –
Сасовский муниципальный район Рязанской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «02» июня 2015 г. № 258а

О создании Общественного Совета по вопросам контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства

В порядке реализации положений Указа Президента РФ от 07.05.2012 г. № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильём и повышению качества жилищно-коммунальных услуг», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация муниципального образования - Сасовский муниципальный район Рязанской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение об Общественном Совете по вопросам контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства, согласно Приложению №1.

2. Создать Общественный Совет по вопросам контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства и утвердить его состав, согласно Приложению №2.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Сасовского муниципального района по строительству и жилищно-коммунальным вопросам Гаврилова А.Ю.

Глава администрации
Сасовского муниципального района

С.А.Макаров

Согласовано:

Заместитель главы администрации
по строительству
и жилищно-коммунальным вопросам

А.Ю.Гаврилов

Юрисконсульт организационно-
правового отдела

Н.А.Бамбизова

Направлено: в дело-1экз., 1 экз.- заинтересованным лицам

Приложение №1
к постановлению администрации

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПО ВОПРОСАМ КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА

Настоящее Положение определяет цели и задачи, порядок формирования, компетенцию, порядок организации работы и принятия решений Общественного Совета по вопросам контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства

1. Общие положения

1.1. Общественный Совет по вопросам контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства (далее - Общественный Совет) является постоянно действующим совещательно - консультативным органом по вопросам контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства и осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.2. В своей деятельности Общественный Совет руководствуется Конституцией РФ, федеральными законами, законами Рязанской области, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами муниципального образования – Сасовский муниципальный район и настоящим Положением.

1.3. Общественный совет осуществляет общественный контроль в сфере жилищно-коммунального хозяйства

1.4. Решения Общественного Совета носят рекомендательный характер и направлены на оказание помощи органам местного самоуправления муниципального образования – Сасовский муниципальный район Рязанской области в принятии решений в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

2. Цели и задачи Общественного Совета

2.1. Основной целью Общественного Совета является оказание содействия уполномоченным органам в осуществлении контроля за выполнением организациями коммунального комплекса своих обязательств.

2.2. Основными задачами являются:

2.2.1. Обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования – Сасовский муниципальный район Рязанской

области с населением, управляющими компаниями, ТСЖ, общественными объединениями по вопросам, определяющим развитие жилищно-коммунального хозяйства.

2.2.2. Выработка предложений по определению основных направлений развития жилищно-коммунального хозяйства по улучшению жилищно-коммунального обслуживания населения.

2.2.3. Обобщение и анализ общественного мнения по проблемам в сфере жилищно-коммунального хозяйства, изучение проблем и подготовка предложений по их решению.

2.2.4. Анализ действующих муниципальных правовых актов и обсуждение проектов правовых актов в целях внесения предложений, направленных на усовершенствование нормативной базы в сфере ЖКХ.

2.2.5. Развитие инициативы граждан в решении вопросов в сфере ЖКХ, своевременное информирование населения по различным вопросам реформирования системы ЖКХ.

2.2.6. Обсуждение иных вопросов, имеющих значение для развития жилищно-коммунального хозяйства.

3. Порядок формирования и состав Общественного Совета

3.1. Совет формируется в соответствии с настоящим Положением на принципах добровольного участия.

3.2. Состав общественного Совета формируется в количестве не более 15 человек.

3.2.1. В состав Общественного Совета входят:

- председатель Общественного Совета- руководитель центра поддержки собственников;

- заместитель председателя Общественного Совета-руководителя центра поддержки собственников;

- секретарь Общественного Совета;

- члены Общественного Совет.

3.2.2. Общественный совет выдвигает из своего состава председателя Общественного совета - руководитель центра поддержки собственников, заместителя председателя Общественного Совета- руководителя Центра поддержки собственников и секретаря Общественного совета, кандидатуры которых утверждаются на заседании Общественного совета Сасовского муниципального района Рязанской области.

3.2.3. Председатель Общественного совета - руководитель центра поддержки собственников:

- 1) осуществляет руководство деятельностью Общественного Совета;

- 2) созывает заседания Общественного Совета и председательствует на них;

- 3) планирует работу Общественного Совета;

- 4) распределяет обязанности между членами Общественного Совета;

5) информирует главу администрации муниципального образования – Сасовский муниципальный район о решениях, принятых Общественным Советом;

6) утверждает составы рабочих групп;

7) подписывает протоколы, запросы о предоставлении необходимых для работы Общественного Совета документов, информации, сведений;

8) осуществляет иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Общественного Совета.

3.2.4. Заместитель председателя – руководителя Центра поддержки собственников в отсутствие председателя Общественного Совета исполняет его полномочия.

3.2.5. Секретарь Общественного Совета:

1) организует подготовку и проведение мероприятий, планируемых Общественным Советом в соответствии с выполнением его основных задач;

2) разрабатывает предложения по планированию деятельности Общественного Совета;

3) оформляет протоколы заседаний и осуществляет контроль за ходом выполнения принятых решений;

4) извещает членов Общественного Совета, иных заинтересованных лиц о месте и времени заседания Общественного Совета не менее чем за три дня до его проведения, представляет членам Общественного Совета документы и материалы, подлежащие рассмотрению на заседании.

3.2.6. Состав общественного Общественного Совета утверждается и изменяется постановлением администрации Сасовского муниципального района

3.2.7. Член Общественного совета принимает личное участие в работе заседаний Общественного совета. Члены Общественного совета вправе свободно высказывать свое мнение по любому вопросу деятельности ЖКХ Сасовского района, соблюдая при этом общепринятые этические нормы и правила поведения в обществе.

В случае невозможности прибыть на заседание член Общественного совета заблаговременно сообщает об этом председателю Общественного совета.

В случае отсутствия члена Общественного совета на заседании два раза подряд без уважительной причины он может быть исключен из состава Общественного совета. На место выбывшего члена Общественного совета назначается новый в порядке, предусмотренным настоящим Положением.

4. Полномочия Общественного Совета

4.1. Общественный Совет для выполнения возложенных задач вправе:

4.1.1. Принимать решения рекомендательного характера по вопросам, касающимся развития жилищно-коммунального хозяйства.

4.1.2. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления муниципального образования – Сасовский

муниципальный район Рязанской области, организаций жилищно-коммунального и энергетического комплекса, органов территориального общественного самоуправления, а также иных организаций и должностных лиц материалы, необходимые для выполнения возложенных задач;

4.1.3. Создавать рабочие группы для решения вопросов, относящихся к компетенции Общественного Совета, и определять порядок их работы;

4.1.4. Выступать с инициативой проведения, а также проводить конференции, совещания, "круглые столы" по актуальным вопросам реформирования жилищно-коммунального хозяйства;

4.1.5. Вносить предложения и участвовать в принятии решений по вопросам организации работы жилищно-коммунального комплекса;

4.1.6. Вносить предложения по повышению эффективности: управления ЖКХ, энергоресурсосбережения, качества обслуживания населения, благоустройства придомовых территорий;

4.1.7. Осуществлять взаимодействие с управляющими компаниями, ТСЖ и другими организациями жилищно-коммунальной сферы по вопросам их деятельности;

4.1.8. Участвовать в конференциях, совещаниях, семинарах по вопросам ЖКХ;

4.1.9. Обобщать предложения собственников многоквартирных жилых домов и вносить предложения по вопросам содействия формированию и развитию ТСЖ, а также по содействию собственникам жилья в обслуживании, эксплуатации, ремонте жилого фонда и объектов инженерной инфраструктуры, проведении мероприятий по благоустройству и озеленению придомовых территорий;

4.1.10. Осуществлять общественный контроль за соблюдением прав граждан при реализации реформы жилищно-коммунального хозяйства;

4.1.11. Изучать и обобщать опыт муниципальных образований иных субъектов Российской Федерации по реформированию жилищно-коммунального хозяйства;

4.1.12. Вносить предложения, направленные на создание равных условий для деятельности управляющих организаций независимо от организационно-правовых форм.

4.1.13. Вносить предложения по вопросам содействия формированию и развитию ЖКС и ТСЖ, а также по содействию собственникам жилья в обслуживании, эксплуатации, ремонте жилого фонда и объектов инженерной инфраструктуры, проведении мероприятий по благоустройству и озеленению придомовых территорий.

5.Порядок принятия решений и организация работы Общественного Совета

5.1.Общественный совет осуществляет свою работу в соответствии с планом. План работы формируется председателем Общественного совета на основе предложений членов Общественного Совета.

5.1.1. Проект повестки дня заседания Общественного совета определяется председателем Общественного совета на основе плана работы и поступивших предложений членов Общественного Совета.

5.1.2.Основной формой работы Общественного совета являются заседания. Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.1.3. Заседание Общественного совета является открытым. По решению Общественного совета могут проводиться закрытые заседания.

5.1.4 На заседание Общественного совета могут быть приглашены авторы рассматриваемых проектов нормативных правовых актов по ЖКХ, представители органов местного самоуправления, ресурсоснабжающих, подрядных организаций, УК, ТСЖ, специалисты, эксперты в области ЖКХ.

5.1.5. Заседание Общественного Совета правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа членов Общественного Совета.

5.1.6. В соответствии с решением Общественного Совета к его работе могут привлекаться любые эксперты из числа ведущих специалистов по профилю рассматриваемой Общественным Советом проблемы, не являющимися его членами.

5.1.7. Решения Общественного Совета принимаются открытым голосованием большинством голосов от присутствующих на заседании Общественного Совета.Каждый член Совета обладает правом одного голоса. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Общественного Совета-руководителя центра поддержки собственников.

Решение Общественного Совета оформляется протоколом.

Протоколы заседаний Общественного Совета подписываются председателем Общественного Совета-руководителем центра поддержки его собственников.

5.1.7. Общественный Совет может иметь бланк со своим наименованием.

5.1.8. Решения Общественного Совета доводятся до сведения всех субъектов взаимоотношений в сфере ЖКХ, по средствам размещения данного решения в средствах массовой информации.

5.1.9. Члены Общественного Совета, не согласные с решением Общественного Совета вправе изложить свое особое мнение письменно, которое в обязательном порядке приобщается к протоколу заседания.

5.1.9. Информация о деятельности Общественного Совета и принятых решениях размещается в средствах массовой информации.

Состав
Общественного совета по вопросам контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства

- 1.Зданюк Алла Павловна - представитель Алешинского сельского поселения;
- 2.Вебер Ирина Анатольевна – представитель Батьковского сельского поселения;
3. Ромашкина Любовь Ивановна – представитель Гавриловского сельского поселения;
- 4.Герасев Сергей Александрович – представитель Глядкового сельского поселения;
- 5.Серова Галина Васильевна – представитель Каргашинского сельского поселения;
- 6.Камордина Валентина Петровна – представитель Кустаревского сельского поселения;
- 7.Алмазова Нелли Ивановна – представитель Нижнемальцевского сельского поселения;
- 8.Аношкина Вера Егоровна – представитель Придорожного сельского поселения;
- 9.Акимова Татьяна Васильевна- представитель Сотницынского сельского поселения;
- 10.Пичурина Надежда Владимировна – представитель Сотницынского сельского поселения;
- 11.Пряхина Лидия Николаевна- представитель Сотницынского сельского поселения;